



**CITTA' DI CEPAGATTI**  
**PROVINCIA DI PESCARA**  
**SERVIZIO 4 URBANISTICA**

**DETERMINAZIONE N. 153 DEL 23/12/2022**

PROPOSTA N. 1647 del 23/12/2022

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA EUREKA SRL PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI COMUNALI DI CEPAGATTI.

**Premesso che:**

- con Decreto Sindacale n.15, protocollo n°32853 del 30.11.2022, il Sindaco conferiva all'Arch. Franco Comardi la nomina a Responsabile del Servizio 4° (Urbanistica – Assetto ed Uso del Territorio – Patrimonio – Cimiteri) e relative attribuzioni;
- l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 4° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 28.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 28.02.2022 è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 10.03.2022 è stato approvato il PEG 2022 integrato con il piano degli obiettivi e della performance.

**Premesso che** con la Determinazione a Contrarre n°89 del 31.08.2022, sono state avviate le procedure di Legge per l'appalto del servizio di gestione e manutenzione dei Cimiteri Comunali di Cepagatti di cui al progetto approvato con deliberazione di G.C. n°117 del 30.08.2022.

**Considerato che** nelle more della conclusione delle procedure d'appalto in oggetto, al fine di garantire la prosecuzione del servizio senza interruzioni, con la determinazione n°89 del 31.08.2022 si è proceduto all'affidamento diretto del servizio per il periodo di mesi 4 (quattro), in favore della ditta uscente "EUREKA S.R.L." con sede in Via Manlio D'Eramo n.27 – Sulmona (AQ) in quanto:

l'importo dell'affidamento è inferiore ad euro 40.000;

- la sostituzione con altra ditta e per un periodo così limitato di tempo, implicherebbe l'interruzione del servizio con evidenti danni erariali all'Ente derivanti dalla inevitabile sospensione della gestione a causa del doppio avvicendamento (prima con la ditta uscente e poi con la futura ditta aggiudicataria dell'appalto in oggetto) e comunque, data la particolare peculiarità del servizio, avrebbe l'effetto di ritardarlo fortemente nella sua operatività, dati i tempi necessari all'insediamento ed alla successiva dismissione con una ditta diversa;
- la ditta uscente ha maturato un alto grado di soddisfazione nel precedente rapporto contrattuale avendo dimostrato completa affidabilità nella gestione dei servizi svolti con assoluta competenza, professionalità e precisione nel compimento delle varie attività sia come tempistiche che nelle procedure operative;
- che, per le motivazioni di cui al precedente punto, si procede a bandire nuova gara con procedura gara aperta dando così modo anche alla ditta uscente di poter concorrere, garantendo nel contempo i principi della trasparenza e l'effettiva concorrenza (delibera 26.10.2016 -linee guida Anac n. 4-, Consiglio di Stato Sez. V del 15.03.2019 n.1524).

**Visto che** in data 23.12.2022 è stata indetta sulla piattaforma telematica ASMECOMM una gara pubblica per l'appalto del "SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI CIMITERI COMUNALI" per anni 2 (due), con la facoltà di rinnovare il contratto per anni 1 (uno), alle medesime condizioni, da aggiudicare mediante procedura aperta (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016) con il criterio massimo ribasso (es. art. 95 c.4 D.lgs. 50/2016).

**Visto che** il presente servizio si può affidare direttamente in quanto ricorrono le condizioni di cui al vigente Regolamento Comunale dei Contratti e del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori e

l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di CC n.20 del 12.06.2002.

**Viste e considerate** le motivazioni esposte in premesse e qui richiamate, si rende necessario prorogare per un ulteriore mese, nelle more della conclusione della gara indetta sulla piattaforma ASMECOMM, con termine ultimo il previsto per il giorno 24.01.2023, alla ditta EUREKA S.R.L." con sede in Via Manlio D'Eramo n.27 - Sulmona (AQ), P.IVA 01650260662 il servizio in oggetto e precisamente dal 01.01.2023 al 31.01.2023, impegnando la somma di euro 7.294,08 I.C. a valere sul capitolo 1420/10/2023 del bilancio comunale.

**Rilevato che:**

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 26.03.2021 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023;
- Nel vigente Piano di Corruzione, il presente provvedimento risulta mappato a rischio molto alto;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 4, 5, 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 04.02.2014;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

**Dato atto che:**

- Il Codice Identificativo di Gara (CIG) che è stato richiesto dalla stessa Stazione Appaltante è 9383373C59, la quale a seguito del perfezionamento della gara, è confluito nella seguente: CIG 9568555D5E, depositato negli atti;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Il Grande Marta, quale tecnico assegnato al Servizio 4°;
- è stata verificata per via telematica la regolarità degli adempimenti contributivi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), emesso in data 23.12.2022 con prot. INAIL\_35106042 Data richiesta 18/10/2022 Scadenza validità 15/02/2023;
- con autocertificazione, la ditta affidataria:
  - ha attestato la capacità a contrarre con la P.A. e l'assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - ha dichiarato di aver preso visione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cepagatti, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 9 del 13.01.2022, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e di impegnarsi a garantire l'estensione degli obblighi di condotta in esso contenuti, per quanto compatibili, ai propri dipendenti e, comunque, a tutti i soggetti che agiscono in nome e per conto della ditta medesima in forza del presente affidamento, consapevole del fatto che la violazione degli obblighi, art. 1 comma 2 del predetto Codice, comporterà la risoluzione o decadenza dell'incarico in oggetto;
  - ha dichiarato che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di conflitto di interesse e/o astensione e l'assenza di interessi personali in relazione allo specifico oggetto della gara;
  - si è impegnata a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pescara, della notizia dell'inadempimento di eventuali subappaltatori/subcontraenti degli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Considerato** che i dati contenuti nel presente provvedimento sono pertinenti e non eccedenti ai fini dell'applicazione del codice della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii;

**A tal fine, visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora in vigore;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare gli artt. 30, 32 comma 2, 36 comma 2 lett. a) e comma 9-bis, 37 comma 1 e 42;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (cd. Decreto Semplificazioni);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e specificatamente l'art. 183, 191 e 192 in materia di impegno di spesa;
- il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- la L.136/2010 recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3 recante le disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari.

**Accertato** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Dato atto** che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

**1) di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) di dare atto che** la gara pubblica per l'appalto del "SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI CIMITERI COMUNALI" per anni 2 (due), da aggiudicare mediante procedura aperta (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016) con il criterio massimo ribasso (es. art. 95 c.4 D.lgs. 50/2016) è stata pubblicata in data odierna sui seguenti siti: M.I.T., sul profilo della stazione appaltante, sul sito della ASMEL Consortile S.c. a r.l. [Asmecom.it](http://Asmecom.it) nella sezione "[Procedura in corso](#)" e sul su G.U.R.I.;

**3) di prorogare**, per quanto in premessa riportato, alla Ditta "EUREKA S.R.L." con sede in Via Manlio D'Eramo n.27 - Sulmona (AQ), P.IVA 01650260662, il servizio di manutenzione e gestione dei Cimiteri Comunali di Cepagatti per un ulteriore mese a partire dal 01.01.2023 per terminare il 31.01.2023, nelle more della conclusione della gara indetta, per la somma complessiva di euro 7.294,08 I.C. a valere sul capitolo 1420/10/2023 del bilancio comunale.

**4) di impegnare** in favore della Ditta "EUREKA S.R.L." con sede in Via Manlio D'Eramo n.27 - Sulmona (AQ), P.IVA 01650260662, la somma complessiva euro 7.294,08 compreso IVA per Legge, sul cap. 1420/10/2023 del bilancio comunale;

**5) di trasmettere**, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- Al Responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile;
- Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1647 del 23/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile COMARDI FRANCO in data 23/12/2022.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 1647 del 23/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

**IMPEGNI**

REGISTRO GENERALE DETERMINE N.ro 1328 del 28/12/2022

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	1420	69	1	12	09	1	03	1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	7.294,08

CEPAGATTI, li 28/12/2022

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario  
Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA